

Sala Piquet: condicions d'ús expositiu



1. Usos de la Sala Piquet: es tracta d'una sala polivalent adequada per:

- Exposicions
- Conferències
- Xerrades
- Reunions
- Recitals de música de petit format
- Projeccions audiovisuals
- Tallers

2. La Sala Piquet com a espai expositiu

- L'espai expositiu de la Sala Piquet es concreta en una paret de 12 metres, tres espais entre les finestres i de forma temporal la paret frontal que a la vegada és utilitzada com a pantalla per projeccions audiovisuals
- La sala disposa de guies de sustentació en totes les parets i d'il·luminació específica per les obres exposades.
- L'ús de la Sala Piquet estarà supeditat al respecte del REGLAMENT D'ÚS DE LES SALES DE L'ATENEU (RUS) del qual se'n lliurarà un exemplar a la persona que es faci responsable del lloguer en el moment de fer la reserva.
- Les exposicions a l'Espai Ateneu de la Sala Piquet seran d'una durada de dues setmanes i tres dies, amb obertura al públic de 10:00 a 13:00 i de 16:30 a 20:30, de dilluns a divendres. El juliol l'entitat només obra als matins.
- En tractar-se d'una sala polivalent, aquesta pot tenir altres usos en concurrència amb els dies i hores de l'exposició contractada. En el cas de que així sigui secretaria informará a l'expositor en el moment de fer la reserva i aquest haurà d'acceptar-ho. En cas de no acceptació s'hauran de buscar altres dates, si se'n dona la disponibilitat.
- Per dimensions de l'espai, fotos i recursos veure Annex 1.

3. Quin tipus d'obres es poden exposar

- Obra gràfica
- Obra plàstica
- Fotografies
- Peces tèxtils

- Treballs manuals
- Al ser un espai polivalent, les obres han de poder-se exposar penjades a la paret. No es poden exposar obres volumètriques que requereixin de pedestals o situar-se arran de terra.

4. Qui pot exposar a la sala

L'espai expositiu està a disposició tant per socis com per no socis de l'Ateneu. Tindran preferència els socis/sòcies així com els residents al municipi de Sant Just Desvern.

5. Com fer la sol·licitud de l'espai expositiu i com s'accepta la demanda

Els interessats hauran d'omplir el formulari de registre via PlayOff proveït a l'efecte. Les demandes seran avaluades per un membre de la junta directiva de l'Ateneu degudament assessorat per la cap de secció d'Ateneu.

6. Condicions d'ús

- Es requerirà un dipòsit retornable després de l'activitat i un cop revisat que s'ha deixat la sala en les mateixes condicions que es va rebre. El pagament s'ha de fer en el moment de concretar la reserva i dins dels 5 dies anteriors a l'esdeveniment.
- En cas de voler realitzar un vernissatge d'una durada estimada d'una hora, mitjançant un càterring senzill, copa de cava o similar, aquest haurà de ser sol·licitat en fer la reserva i serà a càrrec exclusiu de l'expositor. L'Ateneu indicarà l'espai disponible i proporcionarà dues taules. La neteja de l'espai un cop acabat l'acte serà responsabilitat de l'expositor.
- L'Ateneu no es responsabilitza dels deterioraments que es puguin produir per accidents, robatori, incendi, atemptat, etc., que puguin determinar la destrucció total o parcial de les obres.
- L'expositor assumeix tota la responsabilitat pels possibles danys causats a instal·lacions o mobiliari de l'Ateneu i tanmateix serà responsable de la cura o vigilància de la seva obra mentre la sala estigui oberta, i podrà delegar-ho en personal contractat al seu càrrec.

7. Tarifes

Per a informació sobre el preu del lloguer de la Sala Piquet per a ús expositiu, contacteu amb Secretaria: per correu a secretaria@ateneudesvern.cat o al telèfon 93.371.15.31 (en horari de 10h a 14h i de 16h a 21h).

8. Muntatge i desmuntatge

- El muntatge es farà els divendres anterior a la inauguració de 16:00 a les 21:00

- El desmuntatge de les exposicions serà un cop transcorreguda la durada de dues setmanes i tres dies, En conseqüència, serà sempre en dijous.
- Les inauguracions seran sempre dilluns a la tarda de 19:00 a les 21:00
- En el cas de voler allargar el vernissatge més enllà de les 9 del vespre s'haurà de sol·licitar en el moment de fer la reserva i el consentiment estarà supeditat a la disponibilitat de consergeria. En el cas de que sigui possible s'haurà d'abonar a raó de 100 euros en un únic càrrec en concepte de la consergeria.
- Materials per penjar: l'Ateneu proporcionarà cables, eines i adhesius especials per poder penjar els títols de les obres exposades.

9. Comunicació

- L'Ateneu anunciarà la mostra mitjançant els seus mitjans de difusió habituals. L'expositor podrà fer publicitat complementària pel seu compte i al seu càrrec.
- L'Ateneu pot facilitar, a petició de l'expositor, el disseny de la cartelleria amb un càrrec únic de 65 euros. La sol·licitud s'haurà de fer en el moment de realitzar la reserva.
- Aquest servei dona dret a que l'ateneu aporti sense càrrec per a l'expositor fins a un màxim de 5 cartells DIN A3 i 20 cartells DIN A4. Majors tiratges de cartelleria seran a càrrec de l'expositor.

10. Venda de les obres

- La venda de les obres exposades serà sempre una transacció privada entre l'expositor i el comprador. L'Ateneu no hi pot participar en cap cas ni fer d'intermediari.

CONTACTE

secretaria@ateneudesvern.cat

93.371.15.31